

Tabel 4.d.1 Tenaga Kependidikan Fakultas Sains dan Teknologi Berdasarkan Kecukupan dan Kualifikasi.

No	Nama	Kualifikasi Pendidikan	Jabatan	Posisi/ Penempatan	Uraian Tugas
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Muhammad Irfan, S.Fil.I., M.Fil.I	S2 Filsafat Islam	Kasubag TU	Kasubag TU	Mengelola administrasi tata usaha fakultas, menyusun laporan kegiatan, mengkoordinasikan pelayanan administrasi.
2	Muhammad Oemar Faruq, SH	S1 Ekonomi Pembangunan	Staf Akademik	Operator/ICT	Mengelola administrasi akademik mahasiswa, serta mendukung operasional teknologi informasi.
3	Amri, SH	S1 Hukum	Staf Akademik	Operator/ICT	Membantu layanan administrasi akademik, input data akademik, dan mendukung sistem ICT fakultas.
4	Oriza Triani Wulandari, S.IP., ME	S2 Ekonomi	Staf Akademik	Tenaga Administrasi	Mengelola jadwal perkuliahan, surat-menyurat akademik, dan pengarsipan data akademik.
5	Sri Wahyuni, S.Pd	S1 Tadris Bahasa Inggris	Staf Akademik	Tenaga Administrasi	Melaksanakan administrasi akademik seperti pengelolaan KRS, KHS, dan pelayanan mahasiswa.
6	Hamziyati, S.Ag	S1 Agama	Staf Akademik	Tenaga Administrasi	Membantu administrasi kegiatan akademik dan mendukung layanan administrasi fakultas.
7	Dr. Hj. Darwani, M.Pd.I	S3 Manajemen Pendidikan,	Staf Umum	Tenaga Administrasi	Menangani administrasi umum, surat-menyurat, serta pengelolaan dokumen fakultas.
8	Marta Awildan, S.Pd	S1 Pendidikan Fisika	Staf Umum	Tenaga Administrasi	Menyusun laporan kegiatan administrasi umum dan mendukung kegiatan operasional fakultas.
9	Karnainani, S.Pd	S1 Tadris Matematika	Staf Umum	Tenaga Administrasi	Mengelola arsip, surat menyurat, dan layanan administrasi umum fakultas.

10	M. Rifa'i, S.Pd	S1 Pendidikan Agama Islam	Staf Umum	Tenaga Administrasi	Melaksanakan tugas administrasi umum dan mendukung kegiatan pelayanan fakultas.
11	Hanna, A.Md	D3 Manajemen Akutansi	Staf Umum	Tenaga Administrasi	Mengelola administrasi keuangan, input data keuangan, dan mendukung kelancaran administrasi.
12	A.A. Syaiq, SH	S1 Hukum	Staf Umum	Teknisi/Pengelola BMN	Melaksanakan pengelolaan, perawatan, dan pendataan Barang Milik Negara (BMN) fakultas.
13	Ivanali, M.Pd	S2 Pendidikan Islam	Penelaah Kebijakan Teknis	Bendahara	Mengelola keuangan fakultas, membuat laporan keuangan, dan menelaah kebijakan operasional teknis keuangan.
14	Dr. Usman Fahmy, S.Pd., M.Pd.I	S3 Manajemen Pendidikan Islam	Pustakawan	Pustakawan	Mengelola perpustakaan fakultas, pelayanan informasi literasi, dan pengembangan koleksi perpustakaan.
15	Hasna Dewi, M.Pd.I	S2	JFT Arsiparis	JFT Arsiparis	Melaksanakan pengelolaan, penataan, dan pelestarian arsip fakultas sesuai standar kearsipan.
16	Nabila Risa Primarani, S.Si	S1 Kimia	JFT Laboran	JFT laboran	Mendukung kegiatan praktikum, persiapan alat/bahan, dan keselamatan kerja laboratorium.
17	Ria Setyawati, Am.d	D3 Teknik Elektromedik	JFT Laboran	JFT laboran	Menyiapkan alat praktikum, mendampingi kegiatan laboratorium, dan memastikan perawatan alat.
18	Rita Safitri, S.Si, M.Pd	S2 pendidikan IPA	JFT laboran	JFT laboran	Melaksanakan persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi kegiatan praktikum laboratorium